



OM 031176

Éves munkaterve

2017 / 2018- as tanév

A tantestület jóváhagyta: 2017. augusztus 30.

Készítette:

Vigh Tiborné
intézményvezető



Tartalom

1	Bevezetés.....	5
1.1	A Pedagógiai Programunkban megfogalmazott Küldetésnyilatkozatunk:	5
1.2	Kiemelt feladataink:	5
1.3	Személyi feltételek:	6
1.3.1	Az intézmény vezetősége	6
1.3.2	Felelősök:	7
1.3.3	Az intézményben engedélyezett státusz:	7
1.3.4	Pedagógusok.....	7
1.3.5	Technikai dolgozók:	7
1.3.6	Személyi változások	7
1.3.7	Újonnan belépő kollégák (felvételük folyamatban van):	7
1.3.8	Vezetők ügyeleti rendje:.....	8
1.3.9	Kockázati tényezők a tanévben	8
1.3.10	Osztályok és osztályfőnökeik:	8
1.3.11	Az életpályamodell bevezetéséhez kapcsolódó eljárásokban érintett pedagógusok:	9
1.3.12	Továbbképzés - továbbtanulás	9
1.4	Tárgyi feltételek.....	9
1.4.1	Épület karbantartás	9
1.4.2	Kötelező eszközök, felszerelések	10
2	A 2017 / 2018-as tanév nevelő-oktató munka cél- és feladatrendszere	10
2.1	A tartalmi munka résztvevői, a munkaformák és keretek alkalmazása.....	10
2.1.1	A nevelő-oktató munka szervezése a belépő tantervek alapján	10
2.1.2	Választható órák:	11
2.1.3	Tanórán kívüli foglalkozások:	11
2.2	A tanórai és tanórán kívüli foglalkozások ellenőrzési szempontjai	12
2.3	Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása	13
3	Intézményi kapcsolatrendszer	13
3.1	Iskola és családi ház kapcsolata.....	13
3.2	A fenntartóval egyben működtetővel való kapcsolattartás	14
3.3	Szakmai kapcsolatok	14
3.4	Pályázatokból adódó szakmai feladatok.....	15
4	A tanév helyi rendje	15
4.1	A tanítási év	15
4.2	Tanítás nélküli munkanapok.....	15
4.3	Szünetek:	16

4.4	Munkanap áthelyezés	16
4.5	Emléknapi, megemlékezések, értekezletek, rendezvények	16
4.5.1	Előírt emléknapi, megemlékezések:	16
4.5.2	Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított rendezvények:	16
4.5.3	Témahetek:	17
4.5.4	Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák:	17
4.5.5	Továbbtanuláshoz kapcsolódó feladatok	18
4.5.6	Az iskolai énekkari foglalkozás időpontja:	18
4.5.7	Tervezett mérések és vizsgák	19
4.5.8	Programterv a 2017/2018-as tanévre.....	19
5	Legitimációs záradék.....	24
5.1	A nevelőtestület nyilatkozata.....	24
6	Mellékletek.....	26
6.1	Munkaközösségek munkatervei	26
6.1.1	Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve 2017/18-as tanév	26
6.1.2	Reál munkaközösség munkaterve 2017/18. tanév	35
6.1.3	A humán munkaközösség munkaterve 2017/2018-as tanév	43
6.2	DÖK munkaterve a 2017 / 2018. tanévre	49
6.3	Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv a 2017/2018. tanévre	52
6.4	Önértékelési csoport munkaterve 2017/2018	56
6.5	Intézményi ellenőrzési terv.....	58
1	A belső ellenőrzés célja.....	59
2	A belső ellenőrzés területei	59
2.1	Pedagógiai munka.....	59
2.1.1	Tanórához kapcsolódó feladatok.....	59
2.1.2	Iskolán kívüli tevékenységek	59
2.1.3	Az iskola kapcsolatrendszere	60
2.1.4	Egyéb.....	60
2.2	A tanügyigazgatás.....	60
2.3	Egyéb területek	60
3	Óralátogatási tervezet.....	60
3.1	Az óralátogatás keretében történő belső ellenőrzés szerepe.....	60
3.2	Általános ellenőrzési feladatok az óralátogatás során	61
3.3	Az óralátogatás formái	61
4	Ellenőrzési ütemterv	62
5	Függelék:	72

6	Jegyzőkönyv másolat a Szűcs Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2017. 08. 30-án megtartott tanévnyitó nevelőtestületi értekezletéről	73
---	--	----

„Ha most összefogunk
közös munkánkkal
szép jövőt építhetünk gyermekeinknek”

Kölcsey Ferenc

1 Bevezetés

Munkatervünket a Pedagógiai programban meghatározottak szerint, az előző tanév mérési eredményeinek figyelembevételével, a fenntartó elvárásaira és a jelenleg érvényben lévő jogszabályokra alapozva, a munkaközösségek és a Diákönkormányzat munkatervei alapján állítottuk össze.

1.1 A Pedagógiai Programunkban megfogalmazott Küldetésnyilatkozatunk:

„Olyan lesz a jövő, mint amilyen a ma iskolája" (Szent-Györgyi Albert)

„Az a feladatunk, hogy a gyermek környezetében olyan hatást fejtsünk ki, hogy egészen a gondolatokba és érzületekbe menően a jót, az igazat, a szépet és a bölcsét utánozó lénné lehessen." (Rudolf Steiner)

Szent-Györgyi Albert igazságáról meggyőződve, Rudolf Steiner gondolatát szem előtt tartva a 2017/2018-ass tanévben is a ránk bízott gyermekeket a klasszikus értékekre neveljük, bár tudjuk, a környező világ hatásai nem ezeket az értékeket sugallják.

1.2 Kiemelt feladataink:

- Az e-napló bevezetése
- Hagyományaink őrzése
- EFOP-3.1.5.pályázat feladatainak megvalósítása, az iskolai lemorzsolódással veszélyeztetett gyerekek számának csökkentése
- A tehetséggondozás további fejlesztése
- Kompetenciamérés elemzése, az eredmények megtartása, javítása
- NETFIT mérés lebonyolítása és feltöltése 2018. június 1-ig
- DIFER mérés 1. évfolyamon 2018. december 1-ig

- Intézményi mérések lebonyolítása és az eredmények értékelése
- Idegen nyelvi mérés lebonyolítása 2018. május 16-án
- OH mérés 2018. május 23-án
- A fegyelmi helyzet további javítása
- Ügyeleti rendszer hatékony működtetése
- Hiányzások csökkentése
- Intézményi önértékelés folyamatos alkalmazása
- Felkészülés a tanfelügyeleti látogatásokra és a minősítésekre
- A TÁMOP-3.1.4.B-13/1-2013-0001 „Köznevelés az iskolában” pályázat eredményeinek fenntartása
- Erasmus+ program első évének megvalósítása
- Versenyekre való eljutáshoz támogatók keresése, pályázatok felkutatása
- Táboroztatáshoz pályázatok felkutatása és írása

1.3 Személyi feltételek:

1.3.1 Az intézmény vezetősége

Vigh Tiborné – intézményvezető

Vargáné Bagdi Márta – intézményvezető-helyettes

Alsós munkaközösség vezetője – Vesszős-Sólyom Eszter

Humán munkaközösség vezetője – Fejesné Agócs Renáta

Reál munkaközösség vezetője – Kunkli Zoltán

Intézményi Tanács elnöke – Nemes Margit

Pedagógusok szakszervezete képviselője (területi titkár) – Dankóné Lengyel Anikó

DÖK munkáját segítő pedagógus – Kunkli Zoltán

Közalkalmazotti Tanács tagjai – Zagyva Gyuláné, Gálné Makra Júlia, Láposi Istvánné

Belső önértékelési csoport vezetője: Fülöp Lászlóné

1.3.2 Felelősök:

Tankönyv-felelős – Darai Márta

Gyermek- és Ifjúságvédelmi felelős – Bagosi Enikő

DSK vezető – Kunkli Zoltán

1.3.3 Az intézményben engedélyezett státusz:

pedagógus: 27,1 fő betöltött: 26,23 fő

NOKS: 2 fő betöltött: 2 fő

Technikai dolgozó: 5 fő (1 fő betöltetlen álláshely)

1.3.4 Pedagógusok

24 fő teljes munkaidős pedagógus

2 fő részmunkaidős pedagógus

2 fő óraadó pedagógus

1 fő utazó gyógypedagógus (óraadó)

Összesen: 29 fő

1.3.5 Technikai dolgozók:

1 fő iskolatitkár

1 fő rendszergazda

3 fő takarítónő

1 fő karbantartó

2 fő közfoglalkoztatott

Összesen: 8 fő

1.3.6 Személyi változások

Bartha Ferencné nyugdíjazás - felmentési idejét tölti

Bagdi-Homoki Irén GYES-ről visszatért

1.3.7 Újonnan belépő kollégák (felvételük folyamatban van):

Biológia szakos kolléga - óraadó

Matematika szakos kolléga - rész munkaidő

1.3.8 Vezetők ügyeleti rendje:

Vigh Tiborné intézményvezető

Hétfő:	7:30-14:00
Kedd:	szakértői nap
Szerda:	8:00-16:30
Csütörtök:	7:30-16:00
Péntek:	7:30-16:00

Vargáné Bagdi Márta intézményvezető-helyettes

Hétfő:	7:30-16:00
Kedd:	7:30-16:00
Szerda:	7:30-16:00
Csütörtök:	7:30-16:00
Péntek:	7:30-13:30

1.3.9 Kockázati tényezők a tanévben

Szakos ellátottság fenntartása a tanévben.

A nyertes felújítási pályázatok ellenére a zavartalan oktatás biztosítása.

A tornaterem felújításának időszakában az alsós testnevelés órák megszervezése.

1.3.10 Osztályok és osztályfőnökeik:

1.a	Fülöp László Istvánné
2.a	Szilágyi János Sándorné
3.a	Szabóné Szilágyi Mária
3.b	Gálné Makra Júlia
4.a	Dankóné Lengyel Anikó
4.b	Szilágyi Katalin
5.a	Nagy Marianna
5.b	Mile Elekné
6.a	Kunkli Zoltán
6.b	Vesszős Balázs
7.a	Barna József

7.b	Darai Márta
8.a	Fejesné Agócs Renáta
8.b	Varga Andrea

1.3.11 Az életpályamodell bevezetéséhez kapcsolódó eljárásokban érintett pedagógusok:

- ❖ a minősítési tervbe bekerült:
 - Gálné Makra Júlia
 - Mile Elekné
 - Nemes Margit
 - Szabóné Szilágyi Mária
- ❖ tanfelügyelettel érintett: Az intézmény és az intézményvezető
- ❖ A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógus:

Vigh Tiborné

Szakértői nap: kedd

1.3.12 Továbbképzés - továbbtanulás

Szakmai megújító képzéseket és az IKT eszközök használatához kapcsolódó továbbképzéseket tervezünk.

Kunkli Zoltán kolléga felvételt nyert földrajz szakos mester fokozatú képzésre (továbbtanulását a Tankerület támogatja)

Vesszős-Sólyom Eszter matematika tanári képesítés megszerzésére nyert felvételt.(önerőből valósítja meg.)

1.4 Tárgyi feltételek

1.4.1 Épület karbantartás

1.4.1.1 A 2017/2018-es tanév kezdésig végzett felújítási és karbantartási munkák:

- Mellékhelyiségek, tornaöltözők, 6 tanterem az alsós folyosó és az aula tisztasági festése megtörtént.

- A fiú tornaöltöző padlózatának cseréjére került sor
- A Rákóczi út 28. sz alatti telephelyen két tanterem kialakítása történt meg a Tankerület és az Önkormányzat által finanszírozva.
- Lecserélték az emeleti WC ajtókat és a tetőtéri átjáró ajtót.
- elkészült a két lépcsőház lábazatának burkolása
- leállításra került két udvari fitnes eszköz.
- folyamatban van a kamerarendszer kiépítése

1.4.2 Kötelező eszközök, felszerelések

Pályázati forrásokból és a költségvetésből folyamatosan pótoljuk az eszközöket.

2 A 2017 / 2018-as tanév nevelő-oktató munka cél- és feladatrendszere

2.1 A tartalmi munka résztvevői, a munkaformák és keretek alkalmazása

Tanulói statisztikai létszám:	238 fő
Tanulói számított létszám:	255 fő
BTMN-es	16 fő
Sajátos nevelési igényű:	16 fő
Hátrányos helyzetű:	24 %
Halmazottan hátrányos helyzetű:	42 %
Gyermekvédelmi határozattal rendelkező:	77,4 %
Egésznapos nevelés-oktatásban résztvevők:	73 fő
1 napközis csoport:	19 fő
2 tanulószobai csoport	13 és 21 fő

2.1.1 A nevelő-oktató munka szervezése a belépő tantervek alapján

Valamennyi évfolyamon NAT 2012

Első osztályban csoportbontás a magyar nyelv és irodalom tantárgyból.

Évfolyamszinten kezdő és haladó csoportba sorolás matematikából és magyarból felső tagozaton.

2.1.2 Választható órák:

évfolyam	választható tantárgy	óra/hét
1.	magyar (szabadon tervezhető keretből)	1
	matematika(szabadon tervezhető keretből)	1
2.	magyar(szabadon tervezhető keretből)	1
	matematika(szabadon tervezhető keretből)	1
3.	matematika(szabadon tervezhető keretből)	1
	magyar(szabadon tervezhető keretből)	2
	informatika	1
4.	matematika(szabadon tervezhető keretből)	1
	magyar(szabadon tervezhető keretből)	2
	informatika	1
5.	informatika(szabadon tervezhető keretből)	1
	technika(szabadon tervezhető keretből)	1
6.	hon- és népismeret(szabadon tervezhető keretből)	1
	technika(szabadon tervezhető keretből)	1
	matematika(szabadon tervezhető keretből)	1
7.	matematika(szabadon tervezhető keretből)	1
	magyar(szabadon tervezhető keretből)	1
	informatika	1
	technika(szabadon tervezhető keretből)	1
8.	matematika(szabadon tervezhető keretből)	1
	informatika	1
	biológia(szabadon tervezhető keretből)	1

2.1.3 Tanórán kívüli foglalkozások:

2.1.3.1 *Művészetoktatás:*

Színjáték, dráma tanszak	15 fő
Zongora tanszak	22 fő
Szolfézs.....	22 fő

2.1.3.2 Tehetséggondozás, felzárkóztatás

	Megnevezés	Évfolyam(ok)	Tervezett létszám	Pedagógus neve
	Szakkör, érdeklődési kör			
1	Magyar	5-6.	10	Nagy Mariann
2	KRESZ – Polgári védelem	5-8	10	Barna József
3	Magyar	7-8.	15	Fejesné Agócs Renáta
4	Történelem	5-8	15	Mile Elekné
5	Énekkar	2-7	25	Darai Márta
6	informatika	2	10	Kunkli Zoltán
	Tehetséggondozó, felzárkóztató foglalkozás	Osztály	Tervezett létszám	Pedagógus neve
1	Tehetséggondozás (matematika)	2.a	10	Nemes Margit
2	Felzárkóztatás	2.a	10	Nemes Margit
3	Tehetséggondozás (matematika)	3.a	5	Bagosi Enikő
4	Felzárkóztatás	3.a	5	Bagosi Enikő
5	Tehetséggondozás (matematika)	3.b	5	Vesszős-Sólyom Eszter
6	Felzárkóztató foglalkozás	3.b	5	Vesszős-Sólyom Eszter
7	Felzárkóztató foglalkozás	4.a	5	Dankóné Lengyel Anikó
8	Tehetséggondozás (matematika)	4.b	10	Szilágyi Katalin
9	Felzárkóztató foglalkozás	4.b	10	Szilágyi Katalin

2.2 A tanórai és tanórán kívüli foglalkozások ellenőrzési szempontjai

- Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
- Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók.
- A tanulás támogatása.
- A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási, nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval

együtt történő sikeres neveléshez, oktatáshoz szükséges megfelelő módszertani felkészültség.

- A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségére, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység.
- Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése.
- Kommunikációs és szakmai együttműködés, problémamegoldás.
- Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

2.3 Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik. Előkészítése az intézményvezető-helyettes és az alsós munkaközösség-vezető közös feladata, amelynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodával való kapcsolatteremtő munka és az iskolai honlap híradásai.

3 Intézményi kapcsolatrendszer

3.1 Iskola és családi ház kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat évente legalább két alkalommal: év elején és félév után

Az osztályfőnökök szülői értekezleteken évente legalább két alkalommal : év elején és félév után, az ellenőrző útján rendszeresen.

Az ünnepkörökhöz kapcsolódóan családi napokat szervezünk, amelyre várjuk a szülőket is.

Az SZMK választmányával a kapcsolattartásért felelős az intézményvezető helyettes.

3.2 A fenntartóval egyben működtetővel való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, Kapornai Judit tankerületi igazgatónővel a Berettyóújfalui Tankerületi Központ igazgatójával és munkatársaival. Az együttműködésért a folyamatos kapcsolattartásért az intézményvezető a felelős.

A kapcsolattartás formái: igazgatói értekezletek, személyes találkozások, e-mail, telefon kapcsolat.

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói kapcsolattartók
Szakmai irányítás	Vigh Tiborné	Arnóth Sándorné
Gazdasági ügyintézés	Vigh Tiborné	Dodó Lászlóné
Beszerezés-KEF-es felület	Vargáné Bagdi Márta	Holb Angéla
Pályázatok, bérleti szerződések	Vargáné Bagdi Márta	Furka Zsolt
Személyi ügyek	Vigh Tiborné	Kiss Márta Enikő

3.3 Szakmai kapcsolatok

Partnerek	Intézményi kapcsolattartók	partnerek kapcsolattartói
Óvoda	Vargáné Bagdi Márta	Nagy Sándorné
Szűcs Sándor ÁMK	Vargáné Bagdi Márta	Nemes Lajsz Juliann
Középiskolák	Fejesné Agócs Renáta	intézmény függő
Szakértői bizottságok	Bagosi Enikő GYIV. f.	intézmény függő

3.4 Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	feladat / esemény	felelős
Folyamatban lévő projektek	EFOP-3.1.5 Iskolai lemorzsolódás csökkentése	Vigh Tiborné
	Erasmus + nemzetközi partnerség	Vesszős Balázs
Fenntartási időszakban lévő projektek	TÁMOP-3.1.4.B-13/1-2013-0001 „Köznevelés az iskolában”	Vargáné Bagdi Márta
Benyújtásra tervezett pályázatok	Decathlon-Sportból a legtöbbet	Furka Róbert
	K&H hátrányos helyzetűekért sport pályázat	Vesszős Solyom Eszter
	K&H –hátrányos helyzetűekért előadóművészeti pályázat	Vesszős-Solyom Eszter

4 A tanév helyi rendje

4.1 A tanítási év

A 2017/2018. tanévben a tanítási év

első tanítási napja: 2017. szeptember 1. (péntek)

utolsó tanítási napja: 2018. június 15. (péntek).

180 tanítási nap.

A tanítási év első féléve 2018. január 26-ig tart.

4.2 Tanítás nélküli munkanapok

2017. október 2. – Csapatépítő kirándulás

2017. november 10. – Pályaválasztási nap

2018. március 10 – DÖK nap-kirándulás

2018. április 4. – Nevelési értekezlet

2018. április 5. – Belső továbbképzés: IKT eszközök használata a tanórákon

2018. április 6. – Csapatépítő tréning

4.3 Szünetek:

- Az őszi szünet 2017. október 30-tól 2017. november 3-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2017. november 6. (hétfő).
- A téli szünet 2017. december 27-től 2018. január 2-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. december 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. január 3. (szerda).
- A tavaszi szünet 2018. március 29-től 2018. április 3-ig tart.
A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. március 28. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2018. április 4. (szerda).

4.4 Munkanap áthelyezés

március 10., szombat munkanap	március 16., péntek pihenőnap
április 21., szombat munkanap	április 30., hétfő pihenőnap

4.5 Emléknapok, megemlékezések, értekezletek, rendezvények

4.5.1 Előírt emléknapok, megemlékezések:

Megemlékezés az aradi vértanúk tiszteletére	2017. október 6.
Megemlékezés az 1956-os forradalom tiszteletére	2017. október 20.
Megemlékezés a Kommunizmus magyarországi áldozatainak emléknapjáról	2018. február 24.
Ünnepi műsor az 1848. március 15-i forradalom tiszteletére	2018. március 14.
Megemlékezés a Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapjáról	2018. április 16.
Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából	2018. június 2.

4.5.2 Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított rendezvények:

Tanévnyitó ünnepély	2017. augusztus 30.
Szűcs Sándor hét	2017. október 24. – 27.
Karácsonyi ünnepség	2017. december 22.

Összefogás a bajomi iskoláért játékonysági gyermeknap rendezvény

2018. június 8.

Belső ballagás 2018. június 15.

Ballagás és évzáró ünnepély 2018. június 16.

4.5.3 Témahetek:

Pénzügyi és vállalkozói témahét: 2018. március 5. és 2018. március 9.

Digitális témahét: 2018. április 9. és 2018. április 13.

Fenntarthatósági témahét 2018. április 23. és 2018. április 27.

4.5.4 Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák:

Tanévkezdő alakuló értekezlet 2017. augusztus 22.

Évnyitó nevelőtestületi értekezlet 2017. augusztus 30.

Szülői értekezlet az 1. évfolyamon 2017.szeptember 1. hete

Összevont szülői értekezlet,

osztály szülői értekezletek 2017. szeptember 21.

Nyílt nap – fogadóórák 2017. november 17.

Félévi osztályozó értekezlet 2018. január 25.

Félévzáró értekezlet 2018. február 5.

Szülői értekezletek 1-8. évfolyamon 2018. február 1. hete

Nyílt nap – fogadóórák (felső tagozat) 2018. május 11.

Nyílt nap – fogadóórák (alsó tagozat) 2018. május első hete.

nevelőtestületi értekezlet (iskolnap előkészítése)

2018. május 21.

Év végi osztályozó értekezlet 2018. június 7.

Tanévzáró értekezlet 2018. június 22.

Vezetőségi értekezlet minden hónap első hétfőjén.

4.5.5 Továbbtanuláshoz kapcsolódó feladatok

- A nyolcadikos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről. 2017. 10. 20.
- A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára 2017. 12. 08.
- Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása. 2017. 12. 12.
- Központi írásbeli felvételi vizsgák 2018. 01. 20,
10.00
- Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák 2018. 01. 25.
14.00
- A tanulói jelentkezési lapok továbbítása a középfokú iskoláknak, a tanulói
adatlapok első példányának pedig a Hivatalnak. 2018. 02. 19.
- Szóbeli meghallgatások a felvételi eljárás keretében 2018. 02.22.-03.13.
- Ideiglenes felvételi jegyzékek nyilvánosságra hozatala 2018.03.14.
- A tanulói adatlapok módosításának lehetősége. 2018. 03. 21-22.
- A módosító tanulói adatlapot megküldése a Hivatalnak. 2018. 03. 23.
- Értesítést küldése a tanulóról a tanuló állandó lakhelye, ennek hiányában
tartózkodási helye szerint illetékes járási (fővárosi kerületi) hivatal, valamint
az oktatási központ részére, amennyiben kezdeményezi a tanköteles tanuló
felvételét a Köznevelési Hídprogramba. 2018. 06. 18.

4.5.6 Az iskolai énekkari foglalkozás időpontja:

Csütörtök 8. óra

4.5.7 Tervezett mérések és vizsgák

- NETFIT mérés lebonyolítása és feltöltése 2018. június 1-ig, felelősök: testnevelést tanítók
- DIFER méréshez felmérés az 1. évfolyamon 2017. október 10-ig, felelős: elsős osztályfőnök
- Idegen nyelvi mérés lebonyolítása 2018. május 16-án, felelős: Vesszős Balázs
- Kompetencia mérés 2018. május 23-án, felelős: Dankóné Lengyel Anikó
- Alapkészségek mérése 2. – 3. – 4. osztályban 2017.10.31. és 2018.05.31.: felelősök osztály tanítók
- 5. és 7. osztály végén a kompetencia mérés feladattípusaiból összeállított feladatsorral való mérés 2018. május 2. hetében, felelősök: szaktanárok
- javító vizsga: 2018. augusztus 24.
- osztályozó vizsgák: 2018. június 5. és augusztus 24.

4.5.8 Programterv a 2017/2018-as tanévre

program	Felelős	Tervezett időpont
Alakuló értekezlet	int. vez.	2017.08.22
Tűz és balesetvédelmi oktatás	int. vez.	2017.08.22
Tanév eleji teendők megbeszélése	mkv.	2017.08.23
IT tájékoztatása	int.vez	2017.08.28
Órarendek elkészítése	mkv.	2017.08.28
Az éves munkaterv összeállítása	mkv.	2017.08.24
Évnyitó	Barna J., Darai M.	2017.08.30
Testvér település meglátogatása (Krasnik-Lengyelország)	Vesszős Balázs, Vesszős-Sólyom Eszter, Vigh Tiborné	2017.08.31- 09.04.
Faliújságon kiállítás készítése az Erzsébet tábori fotókból	Erzsébet táborban részt vevő pedagógusok	2017.08.31
Munkaközösségi foglalkozás	mkv.	2017.09.08
Faliújság dekorálása	Nagy M., Barna J., alsós of.	2017.09.08
Teremrendezés, dekoráció.	alsós of.	2017.09.08
Étkezési rend kialakítása	alsós of.	2017.09.08
Útravaló programra jelentkezés határideje	Darai Márta, Barna J.	2017.09.15
Te szedd!	Barna József, of.-k	2017.09.15
Iskolai bajnokság 5-8. o.	Furka Róbert	2017. 09.18- 11.30.
Tanmenetek leadása	mk.tagjai, mkv.	2017.09.17

Intézményi helyzetelemzés elkészítése	EFOP team, int.vez.	2017.09.20
Múzeumpedagógiai tanévnnyitó	Int. vez., mkvezetők	2017.09.20
Összevont és osztály szülői értekezletek	of.-k, igazgató	2017.09.21
Tanmenetek ellenőrzése	mkv., ig. helyettes	2017.09.24
Az új kolléga beilleszkedésének segítése	mkv.	2017.szeptember
SNI-s, BTMN-es tanulók vizsgálatra küldése	of.-k, Bagosi Enikő	2017.09.29
Az 1. o. látogatása az óvodában	Fülöp L.-né, Császár Zs. Joóné NG.	2017.09.29
Szertárrendezés a kis tornateremben	testn.-t tanítók	2017.09.29
DIFER mérés elindítása 1.o.	Fülöp L.-né, Császár Zs. Joóné NG.	2017.09.29
Európai Diáksport Nap	Furka Róbert	2017.09.29
Preventív programok-dohányzás, drog, alkohol témában	GYIV felelős, DÖK	2017.október
Csapatépítő tantestületi kirándulás	Vesszős-Sólyom Eszter	2017.10.02
Kertpedagógiai fogl, Derecske	Darai Márta	2017.10.07.
Őszi erdei iskola	Szilágyi Jánosné	2017.10.11-13.
Megeml.zenei világnapról	alsós of., éneket tan.	2017.10.02
Önértékelés- óralátogatás: Gálné M.J	ÖCS	2017.10.04
Törzslapok megnyitása	1. és 5. oszt.of	10.02-10. 06.
Munkaközösségi foglalkozás	mkv.	2017.10.06
Faliújság dekorálása	Varga Andrea, alsós of.	2017.10.06
Tanévnnyitó sulibuli	Kunkli Z., Fejesné, Varga A.	2017.10.05
Megemlékezés, műsor	Kunkli Z., Vesszős B.	2017.10.06
Mérési konferencia	Int.vez., Dankóné L.A.	2017.10.12
Térítési díj, tandíj beszédési határidő	Iskolatitkár	2017.10.15
Részvétel a Bozsik programban	Kunkli Z., Furka R.	2017.10.15
Önértékelés- óralátogatás: Mile Elekné	ÖCS	2017.10.19
Megemlékezés, műsor	Varga A., Fejesné	2017.10.20
Farkasszigeti Daruvonulás	Darai M.	2017.10.21
Tanár találkozó Erasmus+(Lengyelország)	Vesszős Balázs, Vigh Tiborné	2017.10.
Szűcs Sándor hét	mkv.	10.24-27.
Megemlékezés Szűcs Sándorról	Dankóné, Szilágyi K.	2017.10.24
Bemutató óra	Barna József	2017.10.26
DIFER mérés értékelése	Fülöp L.-né, Császár Zs. Joóné NG.	2017.10.31

Alapkészségek mérése 2.-3.-4. osztályban	Dankóné LA., matematikát, magyart tanítók	2017.10.31
Önértékelés- óralátogatás: Nemes Margit	ÖCS	2017.11.09.
Munkaközösségi foglalkozás	mkv.	2017.11.09
Faliújság dekorálása	Fejesné AR.	2017.11.10
Pályaorientációs nap	osztályfőnökök	2017.11.10
Tankerületi Diáksparlament	Kunkli Zoltán	2017.11.14
Nyílt órák megtartása a szülők részére	alsós osztályfőnökök	2017.11.13. - 17.
Nyílt órák megtartása a szülők részére	mk tagjai, szaktanárok	2017.11.17
Az óvónők és a leendő elsős szülők látogatása az 1. osztályokban - bemutató óra	Fülöp Lászlóné, Császár Zsuzsa, Joóné Nemes Gabriella	2017.11.17
Angol verseny	Vesszős B.	2017.11.17
GYERMEK és Ifjúsági kupa verseny 1.-4. évf.	Barna József	2017.11.17
intézményfejlesztési terv készítése	EFOP team, int.vez.	2017.11.20
Elsősegély nyújtó vetélkedő 5.-8. évf.	Barna József	2017.11.23
Önértékelés- óralátogatás: Szabóné Sz. M.	ÖCS	2017.11.23
Versmondó verseny alsó tagozat	Dankóné Lengyel Anikó	2017.11.24
Egészséges életmóddal kapcsolatos fogl. 1-4. osztály	Gálné Makra Júlia	2017.11.30
1. osztályos szöveges értékelés az előkészítő időszak végén	Fülöp Lászlóné, Császár Zsuzsa, Joóné Nemes Gabriella	2017.11.30
Bemutató óra a 4. b osztályban	Szilágyi Katalin	2017.11.30
Integrációs naplók elkészítése (1.-3. hónap)	osztályfőnökök	2017.11.30
A gyengén teljesítő tanulók szüleinek írásbeli tájékoztatása	osztályfőnökök	2017.12.01
Faliújság díszítése tél	Dankóné, Szilágyi K., alsós osztályfőnökök	2017.12.05
Mikulás ünnepségek osztály keretben való megrendezése	alsós és felsős osztályfőnökök	2017.12.06
Mikulás futás	Darai M.	2017.12.06
Munkaközösségi foglalkozás	mkv.	2017.12.08
Faliújság dekorálása felső tagozat	Darai M.	2017.12.08
I. Családi nap megrendezése osztályokban alsó tagozaton	alsós osztályfőnökök	2017.12.21
Bűvös völgy	Kunkli Z.	2017.12.21
Iskolai karácsonyi ünnepség	alsós osztályfőnökök	2017.12.22
Karácsonyi műsor	Mile Elekné, Nagy M.	2017.12.22
Karácsonyi vetélkedő	osztályfőnökök	2017.12.21

Adventi készülődés osztály keretben (alsó tagozat)	alsós osztályfőnökök	2017.11.24.- 12.15
Munkaközösségi foglalkozás	mkv.	2018.01.12
Helyi matematika verseny felső t.	Varga Andrea	2018.01.12
Faliújság dekorálása felső tagozat	Barna József	2018.01.12
Együtt szaval a nemzet	Fejesné, Nagy Marianna	2018.01.22
Osztályozó értekezlet megtartása	munkaközösségek tagjai	2018.01.25
Bemutató óra megtartása testnevelés	Furka Róbert	2018.01.31
Félévi értesítők kiosztása	alsós és felsős osztályfőnökök	2018.01.29.- 02.02
Egészséges életmóddal kapcsolatos előadások szervezése	GYIV felelős	2018. február
I. Iskolaértékelés	DÖK, alsós és felsős osztályfőnökök	2018.02.02
Félévzáró értekezlet	Vigh Tiborné	2018.02.05
Munkaközösségi foglalkozás	mkv.	2018.02.08
Önértékelés- óralátogatás: Vesszős-S. E.	ÖCS	2018.02.08
Faliújság dekorálása	Vesszős B.	2018.02.09
Sulibuli	DÖK, Fejesné, Kunkli Z., Varga A.	2018.02.09
Szülői értekezletek megtartása	alsós és felsős osztályfőnökök	2018.02.09-13
Helyi kémia verseny megvalósítása	Varga Andrea	2018.02.15
Önértékelés- óralátogatás: Kunkli Zoltán	ÖCS	2018.02.22
Területi karaoke verseny	DÖK, Darai M.	2018.02.23
Megemlékezés a Kommunizmus magyarországi áldozatainak emléknapjáról	Mile Elekné	2018.02.24
Bemutató óra a nagycsoportos óvodásoknak a leendő tanító néikkel az első osztályban	leendő elsős tanítók	2018.02.28
Farsang megrendezése osztálykeretben (alsó tagozaton)	alsós	2018.02.28
Integrációs naplók elkészítése (4.-6. hónap)	osztályfőnökök	2018.02.28
Nőnap köszöntés	DÖK	2018.03.08
Faliújság díszítése tavasz (alsó és felső tagozat)	Dankóné, Szilágyi K, alsós osztályfőnökök, Kunkli Z.	2018.03.09
Munkaközösségi foglalkozás megtartása	mkv.	2018.03.09
Pénz7-hez való csatlakozás	Dankóné Lengyel Anikó	2018.03.05.-09.
DÖK nap	DÖK, Kunkli Z.	2018.03.10
Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcról	Barna J., Darai M.	2018.03.14
Budapesti közlekedési kiállítás	Barna J.	2018.03.16

Aranyhangszál tehetségkutató verseny	Darai M.	2018.03.16
Húsvéti múzeumpedagógiai foglalkozás	Darai Márta	2018.03.28-ig
II. Családi nap megrendezése	alsós osztályfőnökök	2018.03.28
Bemutató óra a 3.b osztályban	Vesszős-Sólyom Eszter	2018.03.31
Preventív programok-dohányzás, drog, alkohol témában	GYIV felelős, DÖK	2018. április
Költészet napja	Fejesné, Nagy M.	2018.04.10
Helyi alapművelési matematika verseny	Varga A.	2018.04.12
Faliújság díszítése	Mile Elekné	2018.04.13
Nárcisz futás	Furka Róbert	2018.04.13
Munkaközösségi foglalkozás megtartása	mkv.	2018.04.13
Kerékpáros iskolakupa	Barna J.	2018.04.13
A gyengén teljesítő tanulók szüleinek írásbeli értesítése	alsó és felső tagozatos osztályfőnökök	2018.04.13
Digitális témahéthez való csatlakozás	Kunkli Z.	2018.04.09. - 13.
Megemlékezés a Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapjáról	Mile Elekné	2018.04.16
Elsősegély nyújtó verseny (területi)	Barna J.	2018.04.20
Sportnap alsó felső tagozaton	Furka Róbert	2018.04.21
Angol verseny	Vesszős B.	2018.04.24
Fenntarthatósági témahéthez való csatlakozás	Vesszős-Sólyom Eszter	2018.04.23. - 27.
Katasztrófavédelmi felkészítés, vetélkedő	Barna J.	2018.04.27
Jókai kupa	Furka Róbert	2018.04.30
Munkaközösségi foglalkozás	mkv.	2018.05.11
Nyílt nap (nyílt óra) megrendezése - anyák napi köszöntések alsó tagozaton	alsó tagozatos osztályfőnökök	2018.05.11
Faliújság	Nagy M.,	2018.05.11
Nyelvi mérés 6., 8. évf.	Vesszős B.	2018.05.16
Kiállítás készítése a gyermekek éves munkáiból alsó és felső	Nemes Margit, Jámbor L.	2018.05.18
Nevelőtestületi ért. (Iskolanap előkészítése)	int. vez	2018.05.21
Úszásoktatás	Darai Márta Furka Róbert	2018.05.22-06.04
Kompetencia mérés 6., 8. évf.	Dankóné, érintett osztályfőnökök	2018.05.23
Kakaó kupa	Kunkli Z.	2018.05.25
Alapkészségek mérése 2.-3.-4. osztályban	Dankóné Lengyel Anikó matematikát, magyart tanítók	2018.05.31
II. Iskolaértékelés	DÖK, alsós és felsős osztályfőnökök	2018.05.31
Integrációs naplók készítése (7.-9. hónap)	osztályfőnökök	2018.05.31
Challenge Day	Furka Róbert	2018.05.31

Megemlékezés június 4-éről	Barna J., Darai M.	2018.06.04
Osztályozó értekezlet megtartása	mkv.	2018.06.07
Iskolanap - gyermeknap	munkaközösségek tagjai	2018.06.08
Tanár-diák-szülő focimeccs	Furka Róbert	2018.06.13
Belső ballagás	7. és 8. osztályfőnökök	2018.06.15
Tanévzáró, ballagás	7. osztályfőnökök	2018.06.16
Tanévzáró értekezlet	Vigh Tiborné	2018.06.22.
Osztályozó vizsga	mkv.	2018.08.24

5 Legitimációs záradék

5.1 A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2018 év 08..... hó 30..... napján tartott értekezletén elfogadta.

Nagykötő Bogdán Márta

hitelesítő nevelőtestületi tag

(Mellékelve az elfogadásról készült jegyzőkönyvi kivonat: jelenléti ív; a határozatképesség megállapítása; az elfogadás mellett, az elfogadás ellen, illetve a tartózkodó szavazók száma és aránya; keltezés; a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítők aláírása.)

Az intézményi tanács

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács 2018 év 08..... hó 28..... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírásommal tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Budaörsi József, 2018 év 08..... hónap 28 nap

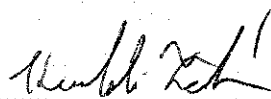
Budaörsi József

intézményi tanács képviselője

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Biharszegyben, 2017 év augusztus hónap 28 nap



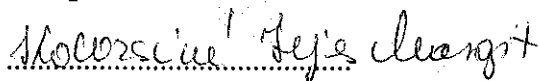
Kunkli Zoltán

diákönkormányzatot segítő pedagógus

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Biharszegyben, 2017 év 08 hónap 28 nap



szülői szervezet (közösség) képviselője

6 Mellékletek

6.1 Munkaközösségek munkatervei

6.1.1 Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve 2017/18-as tanév

A munkaközösség tagjai:

Osztályfőnökök	
Név	Osztály
Fülöp Lászlóné	1.a
Szilágyi Jánosné	2.a
Szabóné Szilágyi Mária	3.a
Gálné Makra Júlia	3.b
Dankóné Lengyel Anikó	4.a
Szilágyi Katalin	4.b

tanítók:

Bagosi Enikő
Császár Zsuzsa
Joóné Nemes Gabriella
Nemes Margit
Vargáné Bagdi Márta igh.
Vesszős-Sólyom Eszter

A tanév főbb feladatai:

- Legfontosabb feladatunk a törzsanyag elsajátíttatása lehetőség szerint minden tanulóval. Az órákon többféle módszerrel és formában tanítunk. A feladatokat differenciáltan oldjuk meg a gyerekekkel.
- Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket.
- Különös hangsúlyt fektetünk az alap-kompetenciák fejlesztésére.
- A választható órákat a felzárkóztatásra, gyakorlásra és a jobb képességű tanulók továbbfejlesztésére fordítjuk.
- Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Rendszeresen tájékoztatjuk őket fogadó órákon, szülői értekezleteken, a

tájékoztató füzetek útján gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napokat szervezünk.

- A tanév folyamán Családi napon várjuk a szülőket.
- A második, harmadik és negyedik évfolyamokon októberben bemeneti, májusban kimeneti alapkészség-mérést végzünk. Ezek a feladatlapok matematikai, szövegértési és nyelvtani (2. osztályban: írás) alapkészségekre épülnek.
- Élve az egész napos iskolai oktatás lehetőségeivel, szeretnénk javítani tanulóink neveltségi szintjén.
- A tantermekben igyekszünk otthonos légkört kialakítani.
- Havonta munkaközösségi foglalkozást tartunk.
- Célunk, hogy a bemutató órákon megismerjük egymás szakmai erősségeit.

Feladataink havi bontásban

Augusztus, szeptember			
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Tanév eleji teendők megbeszélése	Vesszős-Sólyom Eszter	2017.08.23.	
Az éves munkaterv összeállítása	Vesszős-Sólyom Eszter	2017.08.24.	
Órarendek elkészítése	Vesszős-Sólyom Eszter	2017.08.28.	
Faliújságon kiállítás készítése az Erzsébet tábori fotókból	A táborban részt vevő pedagógusok	2017.08.31.	
Munkaközösségi foglalkozás <i><u>Téma:</u> munkaterv összeállítása, órarendek, tornaterem rendje, év eleji feladatok, eszközfejlesztés megbeszélése</i>	Vesszős-Sólyom Eszter	2017.09.08.	
Teremrendezés, dekoráció	osztályfőnökök	2017.09.08.	
Étkezési rend kialakítása	osztályfőnökök	2017.09.08.	
Osztály szülői értekezletek megtartása	osztályfőnökök	2017.09.12.	
Te szedd!	osztályfőnökök	2017.09.15.	
Tanmenetek leadása	munkaközösség tagjai, Vesszős-Sólyom Eszter	2017.09.17.	
Összevont szülői értekezletek megtartása	osztályfőnökök, igazgató	2017.09.21.	
Faliújság dekorálása - őszi	munkaközösség tagjai	2017.09.22.	
Tanmenetek ellenőrzése	Vargáné Bagdi Márta, Vesszős-Sólyom Eszter	2017.09.24.	
Erdei iskola	Szilágyi Jánosné	2017.09.27. - 29.	
Az új kolléga beilleszkedésének segítése	Vesszős-Sólyom Eszter	2017.09.29.	
SNI-s, BTMN-es tanulók vizsgálatra küldése	osztályfőnökök, Bagosi Enikő	2017.09.29.	

Az 1. osztályosok látogatása az óvodában	Császár Zsuzsa, Fülöp Lászlóné, Joóné Nemes Gabriella	2017.09.29.	
Szertárrendezés a kis tornateremben	testnevelést tanítók	2017.09.29.	
DIFER mérés elindítása az 1. osztályban	Császár Zsuzsa, Fülöp Lászlóné, Joóné Nemes Gabriella	2017.09.29.	
Október			
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Megemlékezés a zene világnapjáról	osztályfőnökök, éneket tanítók	2017.10.02.	
Csapatépítő tantestületi kirándulás	Vesszős-Sólyom Eszter	2017.10.02.	
Törzslapok megnyitása	osztályfőnökök	2017.10.02. – 06.	
Munkaközösségi foglalkozás <i>Téma: a DIFER mérés tapasztalatai, az alapkészségek méréséhez szükséges feladatlapok áttekintése</i>	Vesszős-Sólyom Eszter	2017.10.06.	
Megemlékezés az Aradi vértanúkról	osztályfőnökök	2017.10.06.	
Részvétel a Bozsik programban	osztályfőnökök	2017.10.15.	
Meseillusztrációs verseny (Szűcs Sándor Hét)	rajzot tanítók	2017.10.20.	
Megemlékezés 1956. október 23-áról	osztályfőnökök	2017.10.23.	
Ünnepi műsor – Szűcs Sándor Hét	Dankóné Lengyel Anikó, Szilágyi Katalin	2017.10.24.	
Szűcs Sándor Hét megvalósítása	munkaközösség tagjai	2017.10.24. – 10.27.	
DIFER mérés értékelése	Császár Zsuzsa, Fülöp Lászlóné, Joóné Nemes Gabriella	2017.10.31. 2017.11.10.	

Alapkészségek mérése 2.-3.-4. osztályban	Dankóné Lengyel Anikó, matematikát és magyart tanítók	2017.10.31.	
November			
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Munkaközösségi foglalkozás <i>Téma: az alapkészségek mérésének tapasztalatai</i>	Vesszős-Sólyom Eszter	2017.11.09.	
Kihelyezett nevelési értekezlet	Vigh Tiborné	2017.11.10.	
Nyílt órák megtartása a szülők részére	munkaközösség tagjai	2017.11.13. – 17.	
Az óvónők és a leendő elsős szülők látogatása az 1. osztályokban - bemutató óra	Császár Zsuzsa, Fülöp Lászlóné, Joóné Nemes Gabriella	2017.11.17.	
GYERMEK és Ifjúsági kupa verseny 1.-4. évf.	osztályfőnökök	2017.11.17.	
Versmondó verseny alsó tagozat	Dankóné Lengyel Anikó	2017.11.24.	
Egészséges életmóddal kapcsolatos fogl. 1-4. osztály	Gálné Makra Júlia	2017.11.30.	
1. osztályos szöveges értékelés az előkészítő időszak végén	Császár Zsuzsa, Fülöp Lászlóné, Joóné Nemes Gabriella	2017.11.30.	
Bemutató óra a 4. b osztályban	Szilágyi Katalin	2017.11.30.	
Integrációs naplók elkészítése (1.-3. hónap)	osztályfőnökök	2017.11.30.	
December			
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Megjegyzés
A gyengén teljesítő tanulók szüleinek írásbeli tájékoztatása	osztályfőnökök	2017.12.01.	

Faliújság díszítése - tél	munkaközösség tagjai	2017.12.05.	
Mikulás ünnepségek osztály keretben való megrendezése	osztályfőnökök	2017.12.06.	
Munkaközösségi foglalkozás <i>Téma: a bemutató órán tapasztaltak megbeszélése</i>	Vesszős-Sólyom Eszter	2017.12.08.	
I. Családi nap megrendezése osztályokban alsó tagozaton	osztályfőnökök	2017.12.21.	
Iskolai karácsonyi ünnepség	osztályfőnökök	2017.12.22.	
Adventi készülődés osztály keretben	osztályfőnökök	2017.11.26. - 2017.12.22.	
Január			
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Munkaközösségi foglalkozás <i>Téma: tankönyvválasztási tapasztalatok megbeszélése</i>	Vesszős-Sólyom Eszter	2018.01.12.	
Osztályozó értekezlet megtartása	munkaközösség tagjai	2018.01.25.	
Február			
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Félévi értesítők kiosztása	osztályfőnökök	2018.02.02.	
I. Iskolaértékelés	osztályfőnökök	2018.02.02.	
Félévzáró értekezlet	Vigh Tiborné, munkaközösség tagjai	2018.02.05.	
Munkaközösségi foglalkozás <i>Téma: az első félév értékelése</i>	Vesszős-Sólyom Eszter	2018.02.08.	
Szülői értekezlet megtartása	osztályfőnökök	2018.02.09. – 2018.02.13.	
Megemlékezés a kommunizmus magyarországi	osztályfőnökök	2018.02.24.	

áldozatainak emléknapijáról			
Bemutató óra a nagycsoportos óvodásoknak a leendő tanító nénikkel az első osztályban	leendő elsős tanítók	2018.02.28.	
Farsang megrendezése osztálykeretben	osztályfőnökök	2018.02.28.	
Integrációs naplók elkészítése (4.-6. hónap)	osztályfőnökök	2018.02.28.	
Március			
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Faliújság díszítése – tavasz	munkaközösség tagjai	2018.03.09.	
Munkaközösségi foglalkozás <i><u>Téma:</u> a helyben megrendezett témahetek szervezési feladatai, tankönyvrendelés</i>	Vesszős-Sólyom Eszter	2018.03.09.	
Pénz7-hez való csatlakozás	Dankóné Lengyel Anikó	2018.03.05. – 03.09.	
DÖK nap	osztályfőnökök	2018.03.10.	
Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcról	osztályfőnökök	2018.03.14.	
Múzeumpedagógiai foglalkozás	Darai Márta, osztályfőnökök	2018.03.26. – 2018.03.28.	
II. Családi nap megrendezése	osztályfőnökök	2018.03.28.	
Bemutató óra a 3.b osztályban	Vesszős-Sólyom Eszter	2018.03.31.	
Április			
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Munkaközösségi foglalkozás <i><u>Téma:</u> a bemutató órán tapasztaltak megbeszélése</i>	Vesszős-Sólyom Eszter	2018.04.13.	

A gyengén teljesítő tanulók szüleinek írásbeli értesítése	osztályfőnökök	2018.04.13.	
Digitális témahéthez való csatlakozás	osztályfőnökök	2018.04.09. – 13.	
Fenntarthatósági témahéthez való csatlakozás	osztályfőnökök	2018.04.23. – 27.	
Május			
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Munkaközösségi foglalkozás <i>Téma: az iskolanap előkészítése, az alapkészségek méréséhez szükséges feladatlapok áttekintése</i>	Vesszős-Sólyom Eszter	2018.05.11.	
Nyílt nap (nyílt óra) megrendezése - anyák napi köszöntések	osztályfőnökök	2018.05.11.	
Kiállítás készítése a gyermekek éves munkáiból	Nemes Margit	2018.05.18.	
Nevelőtestületi értekezlet (iskolanap elők.)	munkaközösség tagjai	2018.05.21.	
Alapkészségek mérése 2.-3.-4. osztályban	Dankóné Lengyel Anikó, matematikát és magyart tanítók	2018.05.31.	
II. Iskolaértékelés	osztályfőnökök	2018.05.31.	
Integrációs naplók készítése (7.-9. hónap)	osztályfőnökök	2018.05.31.	
Challenge Day	munkaközösség tagjai	2018.05.31.	
Június			
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Megemlékezés június 4-éről	osztályfőnökök	2018.06.04.	
Osztályozó értekezlet	munkaközösség tagjai	2018.06.07.	
Iskolanap - gyermeknap	munkaközösség tagjai	2018.06.08.	
Osztályozó értekezlet megtartása	munkaközösség tagjai	2018.06.08.	
Belső ballagás	munkaközösség tagjai	2018.06.15.	
Tanévzáró, ballagás	munkaközösség tagjai	2018.06.16.	

Tanévzáró értekezlet	Vigh Tiborné, munkaközösség tagjai	2018.06.22.	
Augusztus			
Tevékenység megnevezése	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Osztályozó vizsga	munkaközösség vezetők	2018.08.24.	

2017. augusztus 29.

Vesszős-Sólyom Eszter
munkaközösség vezető

6.1.2 Reál munkaközösség munkaterve 2017/18. tanév

A munkaközösség tagjai:

Tagok	Tanított tantárgy	Osztályfőnök	Egyéb tevékenység
Barna József	technika- és életvitel, hit- és erkölcstan, fizika	7.a	
Matematika	matematika, 5-6. évfolyam		
Furka Róbert	testnevelés, földrajz		
Kunkli Zoltán	tanító, informatika 2-7. évfolyam	6.a	munkaközösség-vezető, DÖK segítő
Varga Andrea	matematika-kémia 7- 8. évfolyam	8.b	
Vigh Tiborné	informatika 8. évfolyam		igazgató
Darai Márta	ének –zene, testnevelés 4-7. évfolyam	7.b	
Simon Gézánné	Biológia, természetismeret 6. évf.		

Céljaink, feladataink az iskolai tanterv alapján a tanévre:

- Az alapkészségek megerősítése minden tantárgyban
- Az új tantárgyak (fizika, kémia, biológia, földrajz, etika) megkedveltetése
- Differenciált foglalkozások; a tanulók motiválása
- Új módszerek keresése az eredményesebb oktatásért
- Az egész napos munka összehangolása
- Logikus gondolkodás fejlesztése
- Számolási készség fejlesztése
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás
- Megfelelő információáramlás
- Hatékony problémamegoldás /nyitottság, gyors beavatkozás/
- Pályaorientáció
- Egészséges életmódra nevelés
- Részvétel az intézményi Bozsik-programban
- Környezettudatos életmódra nevelés (a természet védelme, szeretete)
- Értékkörzés, -formálás
- Önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- Felelősségvállalásra nevelés

- Versenyek, vetélkedők szervezése
- Lehetőség szerint településünkön kívüli versenyeken való részvétel
- A helyi dokumentumok változásainak nyomonkövetése
- Részvétel az iskolai programokban
- Részvétel a település programjaiban
- Eszközbeszerzés segítése
- Elemek és papír gyűjtése
- Fegyelmi helyzet javítása érdekében – egységes eljárások kidolgozása
- A tanulók körében felmérés készítése, a szabadidő hasznos eltöltésére vonatkozóan.
- A változatos tevékenységekkel sikerélmény biztosítása
- Belső ösztönzőrendszer kialakítása a DÖK bevonásával
- Iskolai újság szerkesztése
- Suli bajnokság – foci
- Környezetvédelmi akciók

Feladatok havi bontásban:

Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Augusztus	Alakuló értekezlet Tűz és munkavédelmi oktatás	Vígh Tiborné	2017.08.22
	Munkaközösségi foglalkozás Téma: tanév eleji teendők megbeszélése	munkaközösség- vezető	2017.08.23
	Órarendek elkészítése	munkaközösség- vezető	2017.08.28
	Az éves munkaterv összeállítása	munkaközösség- vezető	2017.08.24
	Osztályozó értekezlet, javító-osztályozó vizsga	szaktanárok	2017.08.24
	Faliújságon kiállítás készítése az Erzsébet tábortól	Erzsébet táborban részt vevő pedagógusok	2017.08.31
Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Szeptember	Munkaközösségi foglalkozás Téma: az év feladatainak megbeszélése	munkaközösség- vezető	2017.09.08
	Faliújság dekorálása	Nagy M., Barna J.	2017.09.08
	Te szedd!	Barna József, of.-k	2017.09.15

	Útravaló, jelentkezési határidő	Bagosi Enikő	2017.09.15
	Iskolai bajnokság 5-8. évfolyam	Furka Róbert	2017. 09.18-11.30.
	Tanmenetek leadása	mkk.tagjai, mkkv	2017.09.17
	Összevont és osztály szülői értekezletek	of.-k, igazgató	2017.09.21
	Tanmenetek ellenőrzése	mkkv., ig. helyettes	2017.09.24
	Az új kollégák beilleszkedésének segítése	a munkaközösség tagjai	2017.09.29
	SNI-s, BTMN-es tanulók vizsgálatra küldése	of.-k, Bagosi Enikő	2017.09.29
	Szertárrendezés a kis tornateremben	testnevelést tanítók	2017.09.29
	Európai Diáksportnap	Furka Róbert	2017.09. 29.
Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Október	Megemlékezés a zenei világnapról	alsós of., éneket tan.	2017.10.02
	Csapatépítő tanestületi kirándulás	Vesszős-Sólyom Eszter	2017.10.02
	Munkaközösségi foglalkozás Téma: A Szűcs Sándor Hét programjának megbeszélése	mkkv.	2017.10.06
	Tanévnyitó sulibuli	Kunkli Z., Fejesné, Varga A.	2017.10.05
	Faliújság dekorálása	Varga Andrea	2017.10.06
	Megemlékezés, műsor	Kunkli Z., Vesszős B.	2017.10.06
	Kertpedagógiai fogl., Derecske	Darai M.	2017.10.07
	Résztétel a Bozsik programban	Kunkli Z., Furka R.	2017.10.16
	Megemlékezés, műsor	Varga A., Fejesné	2017.10.20
	Farkasszigeti Daruvonulás	Darai M.	2017.10.21
	Szűcs Sándor hét	mkk tagok	2017. 10.24-27
	Bemutató óra	Barna József	2017.10.26

Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
	Munkaközösségi foglalkozás Téma: aktuális feladatok megbeszélése	munkaközösség- vezető	2017.11. 9.
November	Pályaorientációs nap	Vigh Tiborné	2017.11.. 10.
	Gyermek és Ifjúsági kupa verseny 1-4. évfolyam	Barna József	2017.11.. 15
	Tankerületi Diákszabvány	DÖK, Kunkli Zoltán	2017.11.. 14.
	Elsősegélynyújtó vetélkedő 5-8. évfolyam	Barna József	2017.11.. 23.
	Nyílt órák tartása	a munkaközösség tagjai	2017.11. 13-17.
	Integrációs naplók elkészítése (1-3. hónap)	osztályfőnökök	2017.11.30.
Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
December	Mikulás ünnepségek osztály keretben való megrendezése	alsós és felsős osztályfőnökök	2017.12.06
	Mikulás futás	Darai M.	2017.12.06
	Munkaközösségi foglalkozás Téma: módszertani ötletek, problémák megbeszélése	mkkv.	2017.12.08
	Faliújság dekorálása felső tagozat	Darai M.	2017.12.08
	A gyengén teljesítő tanulók szüleinek írásbeli tájékoztatása	felsős osztályfőnökök	2017.12.08
	Bűvös völgy	Kunkli Z.	2017.12.21
	Karácsonyi vetélkedő	osztályfőnökök	2017.12.21
	Karácsonyi műsor felügyelete	mkk tagok	2017.12.22

Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Január	Munkaközösségi foglalkozás Téma: a félév tapasztalatainak megbeszélése	mkk.v.	2018.01.12
	Helyi matematika verseny lebonyolítása felső tagozatokban	Varga Andrea	2018.01.12
	Faliújság dekorálása felső tagozat	Barna József	2018.01.12
	Osztályozó értekezlet megtartása	munkaközösségek tagjai	2018.01.25
	Bemutató óra tartása (testnevelés)	Furka Róbert	2018.01.31
Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Február	Félévi értesítők kiosztása	alsós és felsős osztályfőnökök	2018.02.02
	I. Iskolaértékelés	DÖK, alsós és felsős osztályfőnökök	2018.02.02
	Félévzáró értekezlet	Vigh Tiborné	2018.02.05
	Munkaközösségi foglalkozás Téma: aktuális feladatok megbeszélése	mkk.v.	2018.02.08
	Sulidisco	DÖK, Fejesné, Kunkli, Varga A.	2018.02.09
	Szülői értekezletek megtartása	alsós és felsős osztályfőnökök	2018.02.13 -ig
	Helyi kémia verseny megvalósítása	Varga Andrea	2018.02.15
	Területi karaoke verseny	DÖK, Darai M.	2018.02.23
	Megemlékezés a kommunizmus Magyar áldozatainak emléknapjáról	Mile Elekné, ofői felügyelet	2018.02.24
	Integrációs naplók elkészítése (4.-6. hónap)	osztályfőnökök	2018.02.28

Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Március	Nőnap köszöntés	DÖK	2018.03.08
	Faliújság dekorálás 6.a	Kunkli Z.	2018.03.09
	Munkaközösségi foglalkozás Téma: aktuális feladatok megbeszélése	munkaközösség- vezető	2018.03.09
	Pénz7-hez való csatlakozás	Dankóné Lengyel Anikó, osztályfőnökök , szaktanárok	2018.03.05.-09.
	DÖK nap	DÖK, Kunkli Z.	2018.03.10
	Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcról.	Barna J., Darai M.	2018.03.14
	Budapesti Közlekedési kiállítás	Barna J.	2018.03.16
	Aranyhangszál tehetségkutató verseny	Darai M.	2018.03.16
	Múzeumpedagógiai foglalkozás	Darai Márta	2018.03.26-28.
Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Április	Helyi alapműveleti matematika verseny	Varga Andrea	2018.04.12
	Nárcisz futás	Furka Róbert	2018.04.13
	Munkaközösségi foglalkozás Téma: Kompetenciaméréssel kapcsolatos feladatok megbeszélése	mkkv.	2018.04.13
	Kerékpáros iskolakupa	Barna J.	2018.04.13
	A gyengén teljesítő tanulók szüleinek írásbeli értesítése	alsó és felső tagozatos osztályfőnökök	2018.04.13

	Digitális témahéthez való csatlakozás	Kunkli Z. osztályfőnökök, szaktanárok	2018.04.09. - 13.
	Elsősegélynyújtó verseny (területi)	Barna József	2018.04.20
	Sportnap alsó felső tagozaton	Furka Róbert	2018.04.21
	Fenntarthatósági témahéthez való csatlakozás	Vesszős-Sólyom Eszter, osztályfőnökök szaktanárok	2018.04.23. - 27.
	Katasztrófavédelmi felkészítés, vetélkedő	Barna J.	2018.04.27
	Jókai kupa	Furka Róbert	2018.04.30
Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Május	Munkaközösségi foglalkozás Téma: aktuális feladatok megbeszélése	munkaközösség- vezető	2018.05.11
	Nevelőtestületi értekezlet	Vigh Tiborné	2018.05.21
	Úszásoktatás	Darai Márta Furka Róbert	2018.05.22- 2018.06.04
	Kompetencia mérés 6., 8. évfolyam	Dankóné, érintett osztályfőnökök	2018.05.23
	Kakaó kupa	Kunkli Z.	2018.05.25
	II. Iskolaértékelés	DÖK, alsós és felsős osztályfőnökök	2018.05.31
	Integrációs naplók készítése (7.-9. hónap)	osztályfőnökök	2018.05.31
	Challange day	Furka Róbert	2018.05.31
Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Június	Megemlékezés június 4-éről	Barna J., Darai M.	2018.06.04

	Iskolanap - gyermeknap	munkaközösségek tagjai	2018.06.08
	Osztályozó értekezlet megtartása	munkaközösségek tagjai	2018.06.07
	Tanár-diák-szülő focimeccs	Furka Róbert	2018.06.13
	Belső ballagás	8. és 7. osztályos osztályfőnökök	2018.06.15
	Ballagás, tanévzáró	Fejesné Agócs Renáta, Varga Andrea, Barna József, Darai Márta	2018.06.16
	Tanévzáró értekezlet	Vigh Tiborné	2018.06.22
Hónap	Feladat	Felelős(ök)	Határidő
Augusztus	Osztályozó vizsga	Mkk. vezetők	2018.07.24

Biharnagybajom, 2017. augusztus 29.

Kunkli Zoltán

munkaközösség-vezető

6.1.3 A humán munkaközösség munkaterve 2017/2018-as tanév

A tanév kiemelt feladatai, céljaink:

- Magyar nyelv és irodalom órákon valamint angol órákon a 6. és 8. évfolyamos tanulók folyamatos készítése a májusi kompetencia mérésre.
- Nagy hangsúlyt fektetünk az alapkészségek fejlesztésére egyéni adottságoknak megfelelően. A tanítási órákon igyekszünk megvalósítani az értő olvasás és helyesírás fejlesztését. Kiemelt feladatnak tekintjük a nyelvi kultúra javítását, beszédstílus csiszolását.
- A nyolcadik évfolyamos tanulók elő- ill. felkészítése a központi felvételire.
- A tehetséges tanulók felkészítése különböző tantárgyi versenyekre.
- Tantárgyi versenyek rendezése.
- Az iskola hagyományainak ápolása: megemlékezések, műsorok.
- Iskolánk névadójának tiszteletére Szűcs Sándor hét rendezése, amelyen különféle vetélkedési lehetőségeket biztosítunk minden tanulónk számára.
- A szülők bevonása az iskola életébe, közös kirándulások szervezésével, színházlátogatással, szórakozási lehetőségekkel.
- Az új kollegák beilleszkedésének, pályakezdésének segítése.
- Célunk egy lehetőleg egységes, színvonalas nevelő- és oktató munka, melynek érdekében fontosnak tartjuk a tanórákra való magas szintű felkészülést.
- Nagy hangsúlyt fektetünk a készségfejlesztésre, a munkafegyelemre, a kulturált viselkedésre.

AUGUSZTUS			
Rendezvény	Felelős(ök)	Tervezett időpont	Megvalósulás ideje
Tanév eleji teendők megbeszélése	mkkv.	08. 23.	08. 23.
Órarendek elkészítése	mkkv.	08. 28.	08. 28.
Az éves munkaterv összeállítása	mkkv.	08. 24.	08. 24.
SZEPTEMBER			
Munkaközösségi foglalkozás	mkkv.	09. 08.	
Faliújság dekorálása	Barna J, Nagy M.	09. 08.	
Összevont és osztály szülői értekezletek	igazgató, ofők	09. 21.	
Te szedd!	Barna J, ofők	09. 15.	
Tanmenetek leadása	mkkv.	09. 17.	
Tanmenetek ellenőrzése	igazgatóhelyettes	09. 24.	
Új kollega beilleszkedésének segítése	mkkv.	09. 29.	
SNI-s, BTM-s tanulók vizsgálatkérőinek leadása	Bagosi Enikő	09. 29.	
OKTÓBER			
Csapatépítő tantestületi kirándulás	Vesszős-Sólyom Eszter	10. 02.	
Törzslapok megnyitása	1. és 5. osztályos ofők	10. 01.	
Munkaközösségi foglalkozás	mkkv.	10. 06.	
Faliújság dekorálása	Varga A	10. 06.	
Tanévnyitó sulibuli	Fejesné A. R, Varga A, DÖK	10. 05.	

Megemlékezés: október 6.	Kunkli Z, Vesszős B	10. 06.	
Erdei iskola	Fejesné A.R, Nagy M, Szilágyi Jné	10. 11-13.	
Megemlékezés: október 23.	Fejesné A, R, Varga A	10. 20.	
Szűcs Sándor hét	mkkv.	10. 24-27.	
NOVEMBER			
Munkaközösségi foglalkozás	mkkv.	11. 09.	
Faliújság dekorálása	Fejesné A. R.	11. 10.	
Pályaorientációs nap	Vigh Tné	11. 10.	
Nyílt órák megtartása a szülők részére	mk. tagjai, szaktanárok	11. 17.	
Angol verseny	Vesszős B.	11. 17.	
Integrációs naplók elkészítése (1-3. hónap)	ofők	11. 30.	
DECEMBER			
Mikulás ünnepségek osztály keretben való megrendezése	ofők	12. 06.	
Munkaközösségi foglalkozás	mkkv.	12. 08.	
Faliújság dekorálása felső tagozat	Darai M	12. 08.	
A gyengén teljesítő tanulók szüleinek írásbeli tájékoztatása	ofők	12. 08.	
Karácsonyi műsor	DÖK, Mile Ené, Nagy M	12. 22.	
Karácsonyi vetélkedő	mk. tagjai	12. 21.	
2018 JANUÁR			
Munkaközösségi foglalkozás	mkkv.	01. 12.	

Faliújság dekorálása felső tagozat	Barna J.	01. 12.	
Együtt szaval a nemzet	Fejesné A. R, Nagy M.	01. 22.	
Osztályozó értekezlet megtartása	mk. tagjai	01. 25.	
FEBRUÁR			
Félévi értesítők kiosztása	ofők	02. 02.	
I. Iskolaértékelés	DÖK, ofők	02. 02.	
Félévzáró értekezlet	Vigh Tné	02. 05.	
Faliújság dekorálása	Vesszős B.	02. 09.	
Munkaközösségi foglalkozás	mkkv.	02. 08.	
Sulidisco	Fejesné A. R, Varga A, DÖK	02. 09.	
Szülői értekezletek megtartása	ofők	02. 09-13.	
Megemlékezés a kommunizmus magyarországi áldozatainak emléknapjáról	Mile Elekné	02. 24.	
Integrációs naplók elkészítése (4-6. hónap)	ofők	02. 28.	
MÁRCIUS			
Nőnap köszöntés	DÖK	03.08.	
Munkaközösségi foglalkozás	mkkv.	03. 09.	
Faliújság díszítése	Kunkli Z.	03. 09.	
Pénz7-hez való csatlakozás	Dankóné L. A, ofők	03. 05-09.	
DÖK nap	Kunkli Z. DÖK	03. 10.	
Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcról	Barna J. Darai M.	03. 14.	
Múzeumpedagógiai foglalkozás	Darai M.	03. 26-28.	

ÁPRILIS			
Költészet napja	Fejesné A. R, Nagy M.	04. 10.	
Munkaközösségi foglalkozás	mkkv.	04. 13.	
Faliújság díszítése	Mile Elekné	04. 13.	
A gyengén teljesítő tanulók szüleinek írásbeli értesítése	ofők	04. 13.	
Megemlékezés a holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapijáról	Mile Elekné	04. 16.	
Angol verseny	Vesszős B.	04. 24.	
MÁJUS			
Faliújság díszítése	Nagy M.	05. 11.	
Munkaközösségi foglalkozás	mkkv.	05. 11.	
Nyelvi mérés 6. és 8. évfolyam	Vesszős B.	05. 16.	
Kiállítás készítése a gyermekek éves munkáiból alsó és felső	Jámbor L. Nemes M.	05. 18.	
Nevelőtestületi értekezlet	Vigh Tiborné	05. 21.	
Kompetenciamérés 6. és 8. évfolyam	Dankóné L. A, ofők	05. 23.	
II. Iskolaértékelés	DÖK, alsós és felsős ofők	05. 31.	
Integrációs naplók készítése (7.-9. hónap)	ofők	05. 31.	
JÚNIUS			
Megemlékezés június 4-ről	Barna J, Darai M.	06. 04.	
Iskolanap - gyermeknap	mk. tagjai	06. 08.	

Osztályozó értekezlet megtartása	mk. tagjai	06. 07.	
Tanár-diák-szülő focimeccs	Furka R.	06. 13.	
Belső ballagás	7. és 8.-os ofők	06. 15.	
Tanévzáró, ballagás	7.-es ofők	06. 16.	
Tanévzáró értekezlet	Vigh Tiborné	06. 22.	
AUGUSZTUS			
Osztályozó- és javítóvizsgák	mk. vezetők	08. 24.	

Biharnagybajom, 2017. augusztus 29.

Fejesné Agócs Renáta
mkv.

6.2 DÖK munkaterve a 2017 / 2018. tanévre

1. A diákönkormányzatunk felépítése

Iskolánkban az első 3 évfolyam kivételével minden osztályban működik a Diákönkormányzat. Az osztályok által megválasztott 2 tanuló képviseli a diákközösséget.

Az osztályok képviselői:

4. a: Bangó Róbert, Szabó József

4. b: Bör Károly, Ajtai Enikő Izabella

5. a: Földesi Máté, Gál Levente

5. b: Sárándi – Szűcs Orsolya, Éles Fanni

6. a: Rózsás Evelin Ivett, Guzi Aletta Csilla

6. b: Lengyel Milán, Sárvári Vivien Anissza

7. a: Mezei Béla Levente, Orosz Balázs

7. b: Kolozsi Boglárka, Bárczi Hanna

8. a: Bajnók Szabolcs, Györfi Gyula

8. b: Vass Nóra, Zagyva Orsolya

DÖK elnök: Vass Nóra

DÖK elnök helyettes: Zagyva Orsolya

DÖK segítő pedagógus: Kunkli Zoltán

A vezetőség és a tagok megválasztása, a DÖK működése a Diákönkormányzati Szervezeti és Működési Szabályzat alapján történik.

2. Céljaink:

1. A diákönkormányzat működésének folyamatos javítása.
2. A tanulók bővebb körének bevonása az iskola eseményeibe, az iskolai életbe.
3. Az iskolához tartozás érzésének erősítése.
4. Előadások a problémák, veszélyek megelőzésére.

5. Iskolaújság kiadványainak megjelenése

3. Feladataink:

1. Neves napok, ünnepek méltó megünneplése
2. Rendezvények tervezése, levezetése.
3. A tanulók jogainak és kötelességeinek tudatosítása, kiemelten a kötelességeket, a Házirend betartása.
4. Megelőző, drogrevenziós előadások, rendezvények tartása.
5. Iskolaújság folyamatos szerkesztése, anyagok gyűjtése, cikkek írása, a példányok eljuttatása az olvasók körének

Feladatok havi bontásban:

Hónap	Feladat	Időpont
Augusztus	Alakuló gyűlés	2017.08.30
Szeptember	Havi diákönkormányzati gyűlés	2017.09.29-ig
	Irka-Firka 1. számának megjelentetése	2017.09.29-ig
Október	Havi diákönkormányzati gyűlés	2017.10.04
	Tanévnyitó sulibuli	2017.10.05
	Drogrevenziós rendezvény	2017.10.16
	A Szűcs Sándor hét segítése	2017. 10.24-27
	Irka-Firka szerkesztése	folyamatos
November	Havi diákönkormányzati gyűlés	2017.11.03
	Tankerületi Diákparlament	2017.11.14
	Irka - Firka szerkesztése	folyamatos
December	Havi diákönkormányzati gyűlés	2017.12.01
	Suli mikulás	2017.12.06
	Irka - Firka 2. számának megjelentetése	2017.12.10

	Karácsonyi műsor segítése	2017.12.22
Január	Havi diákönkormányzati gyűlés	2018.01.12
	Irka - Firka szerkesztése	folyamatos
Február	I. Iskolaértékelés	2018.02.02
	Havi diákönkormányzati gyűlés	2018.02.09
	Sulidisco	2018.02.09
	Területi karaoke verseny	2018.02.23
	Irka - Firka szerkesztése	folyamatos
Március	Havi diákönkormányzati gyűlés	2018.03.02
	Nőnap kiadvány	2018.03.08
	DÖK nap	2018.03.10
	Irka - Firka 3. számának megjelentetése	2018.03.30
Április	Havi diákönkormányzati gyűlés	2018.04.13
	Irka - Firka szerkesztése	folyamatos
	Drogprevenciós rendezvény	2018.04.19
Május	Havi diákönkormányzati gyűlés	2018.05.04
	Irka - Firka szerkesztése	folyamatos
	II. Iskolaértékelés	2018.05.31
Június	Besegítés az iskolanapba, gyereknapba	2018.06.08
	Az Irka - Firka tanévzáró számának kiadása	2018.06.11
	Év végi díjazások előkészítése	2018.06.14
	Év végi diákönkormányzati gyűlés	2018.06.14

Biharnagybajom, 2017.augusztus 30.

DÖK segítő pedagógus

6.3 Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv a 2017/2018. tanévre

„Ne sírj, apu, hisz megesik
ez mással is, hogy beiszik
és elfelejti kisfiát,
de már ne késlekedj tovább.

A Zsuzsa néni üzeni,
hogy legközelebb megteszi,
és elvitet, és más szülők...

Apu, gyere, mert őszülök.
Ha elviszel, én jó leszek,
a kocsma előtt elleszek
s te bent elpanaszolhatod
Szörnyű nehéz bánatod.”
(Jónás Tamás)

Gyermekvédelmi munkatervem részben az elmúlt évek tapasztalatai alapján, részben a területen várható feladatok figyelembevételével készült.

Tevékenységem során a gyermekvédelmi jelzőrendszer pontos és figyelmes működtetése mellett a minél hatékonyabb problémamegoldásra, és a problémás esetekben az érintettekkel való időbeni, eredményes kommunikációra törekszem a jövőben is.

Célom az esélyegyenlőség megteremtése, a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók kiemelt figyelemmel kezelése valamint a veszélyeztetettség megelőzése.

A legnagyobb hangsúlyt a hatékony prevencióra kell helyoznünk.

Kiemelt feladatok a tanév során:

- A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős részt vesz a Gyermekjóléti Szolgálat által kezdeményezett esetmegbeszéléseken, előadásokon.
- Pályázatok figyelése, lehetőség szerint részvétel a pályázatokon.
- Részvétel szakmai értekezleteken, fórumokon.
- Megismerni a változásokat, amelyek segítenek a gyermekvédelmi esetek kezelésében.
- Segíteni az osztályfőnök –tanár –diák –szülő együttműködését.
- Kiemelten foglalkozni a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulókkal. A család és az iskola kapcsolatának erősítése (különösen a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulóknál).
- Jelezni a felmerült problémát a Gyermekjóléti Szolgálat szakemberei felé.
- Együttműködés az iskolai munkaközösségekkel
- Kiemelt figyelmet kell fordítani a szenvedélybetegségek megelőzésére.

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a hátrányos, halmozottan hátrányos tanulók névsorának változását.
- Fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztetett tanulók tanulmányaira.
- A hátrányos megkülönböztetés elkerülése.
- Szoros együttműködés az integrációs feladatok ellátásában az esélyegyenlőség megteremtése érdekében.
- A nevelőtestület életében, az értekezleteken aktív részvétel.

A munkaterv feladatainak havi lebontása

Szeptember

- Kapcsolatfelvétel az óvoda gyermek- és ifjúságvédelmi felelősével - megbeszélés az iskolába került hátrányos helyzetű gyerekek problémáiról.
- A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartásának felülvizsgálata. Megbeszélés az osztályfőnökökkel és a Gyermekvédelmi Szolgálatral.
- Az új gyermekvédelmi esetek felderítése.
- Szükség esetén a szülői értekezleteken részvétel.
- Jelzőrendszeri megbeszélés – aktualitások.

Október

- Preventív programok szervezése, lebonyolítása a dohányzás, alkohol és drogfüggőség ellen.
- DÖK vezetőjével egyeztetések a közös feladatokról
- Kapcsolatfelvétel a családokkal.
- A célcsoportba tartozók - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, tartósan beteg gyerekek, védelembe vettek, SNI-s, BTMN-s gyerekek felmérése az osztályfőnökökkel együttműködve, nyilvántartásba vételük. s a dokumentációs bázis folyamatos aktualizálása, egyeztetések a kollégákkal.
- Igazolatlan hiányzások nyomon követése.
- A soron következő kontrollvizsgálatok ellenőrzése, vizsgálatkérő lapok kitöltésének ellenőrzése.

November

- Folyamatos kapcsolattartás az illetékes hivatalokkal és szervezetekkel az aktuális problémakezelés érdekében.

- Hivatalos levelek megfogalmazása és elküldése (szülőknek, hivataloknak).
- Iskolán belüli rendezvényen való részvétel.
- Családlátogatásokon részvétel.
- A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése.
- Jelzőrendszeri megbeszélés – aktualitások.

December - Január

- Iskolán belüli rendezvényeken való részvétel.
- A bukásra állók és a rendszeresen késő tanulókkal való elbeszélgetés, okok feltárása, megoldáskeresés közösen.
- Esetmegbeszélések, konzultációk a különösen problémás tanulók szüleivel, osztályfőnökeivel az első félév várható eredményeiről, szükséges intézkedéseiről.
- Beszámoló a gyermekvédelmi munkáról a tantestületnek.
- Jelzőrendszeri megbeszélés – aktualitások.

Február

- Egyeztetés a Gyermekjóléti szolgálattal, szükség esetén családlátogatás az osztályfőnökkel.
- Egészséges életmódra nevelés: védőnői szűrővizsgálatok.
- Az első félévi eredmények értékelése különös tekintettel a hátrányos helyzetű tanulókra.

Március

- Dokumentációs adatbázis aktualizálása.
- Hiányzások ellenőrzése.
- Az éves gyermekvédelmi tanácskozáson való részvétel, beszámoló készítése.
- Iskolán belüli programokon részvétel.

Április

- Az alulteljesített tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése, szülők értesítése az eredményekről.
- A hátrányos helyzetű tanulók szabadidős tevékenységének ellenőrzése.
- Igazolatlanul mulasztó tanulók számbavétele, szükség esetén családlátogatása az osztályfőnökkel.
- Preventív programok szervezése, lebonyolítása a dohányzás, alkohol és drogfüggőség ellen.

Május - Június

- Tanulmányi helyzet felmérése, továbbtanulás segítése.
- Családlátogatás a szükséges esetekben.
- Jelzőrendszeri megbeszélés – aktualitások.
- Beszámoló a gyermekvédelmi munkáról.
- Nyári napközi igényfelmérés, a rászorulóak kiszűrése.
- Osztályozó vizsgára felkészítés igény szerint.

Készítette: Bagosi Enikő
gyermek és ifjúságvédelmi felelős

Biharnagybajom, 2017. augusztus 29.

6.4 Önértékelési csoport munkaterve 2017/2018

A csoport tagjai:

Vigh Tiborné-intézményvezető

Vargáné Bagdi Márta-intézményvezető helyettes

Fülöp Lászlóné-a csoport vezetője

Joóné Nemes Gabriella

Fejesné Agócs Renáta

Ebben az évben 6 pedagógus értékelésére kerül sor az Intézményi Önértékelési Szabályzat nyomán készült öt évre szóló Önértékelési Program alapján.

Sor kerül az átfogó intézményi önértékelésre is.

A feladatok ütemezése:

DÁTUM	FELADAT	FELELŐS	MEGJEGYZÉS
Folyamatos A minősítésre jelentkező pedagógusok: I. félév Munkaközösség- vezetők: II.félév	Óralátogatások szervezése: - Az ellenőrzésben részt vevő kollégák kijelölése - Az órákat látogatók személye - az óralátogatás szempontja - A nevek és időpontok kifüggesztése, szükség szerint egyeztetés	- A csoport tagjai	Melléklet 2-2 óra meglátogatása Gálné Makra Júlia Mile Elekné Nemes Margit Szabóné Szilágyi Mária (minősítésre jelentkező pedagógusok) Vesszős-Sólyom Eszter Kunkli Zoltán (munkaközösség-vezetők)
December vége	Az átfogó intézményi önértékelés előkészítése	A csoport tagjai	
Második félév, folyamatos	Kérdőívek kitöltetése: kiválasztjuk a tanulókat és a szülőket, munkatársakat, megtervezzük az értesítés módját, a tájékoztatásukat, ellenőrizzük a kérdőívek kitöltését. A	- A csoport tagjai	A pedagógusok által tanított tanulócsoporthoz diákjainak, szülői közösségének felmérése, a mérésben részt vevők kiválasztása

	kiválasztott kollégákat tájékoztatjuk a kérdőívek online kitöltéséről		
folyamatos	Adatok rögzítése az elektronikus felületen	Vargáné Bagdi Márta és Fejesné Agócs Renáta	
Március	Átfogó Intézményi értékelés	Fülöp Lászlóné	
Június vége	Az elvégzett mérések összegzése	Fülöp Lászlóné	

Ütemezés:

név	Látogatás dátuma	megjegyzés	Regisztráció dátuma
Gálné Makra Júlia	Október 4.	Adatgyűjtő: Fülöp Lászlóné Látogatók: Joóné Nemes Gabriella és Fülöp Lászlóné	Szeptember 20.
Mile Elekné	Október 19.	Adatgyűjtő: Fülöp Lászlóné Látogatók: Vigh Tiborné és Fejesné Agócs Renáta	Október 05.
Nemes Margit	November 09.	Adatgyűjtő: Fülöp Lászlóné Látogatók: Vigh Tiborné és Vargáné Bagdi Márta	Október 26.
Szabóné Szilágyi Mária	November 23.	Adatgyűjtő: Fülöp Lászlóné Látogatók: Joóné Nemes Gabriella és Fülöp Lászlóné	November 09.
Vesszős-Sólyom Eszter	Február 08.	Adatgyűjtő: Fülöp Lászlóné Látogatók: Vargáné Bagdi Márta és Fejesné Agócs Renáta	Január 25.
Kunkli Zoltán	Február 22.	Adatgyűjtő: Fülöp Lászlóné Látogatók: Fejesné Agócs Renáta Joóné Nemes Gabriella	Február 08.

Biharnagybajom, 2017. augusztus 29.

Fülöp Lászlóné

6.5 Intézményi ellenőrzési terv

Tartalom

<u>1</u>	<u>A belső ellenőrzés célja</u>	59
<u>2</u>	<u>A belső ellenőrzés területei</u>	59
<u>2.1</u>	<u>Pedagógiai munka</u>	59
<u>2.1.1</u>	<u>Tanórához kapcsolódó feladatok</u>	59
<u>2.1.2</u>	<u>Iskolán kívüli tevékenységek</u>	59
<u>2.1.3</u>	<u>Az iskola kapcsolatrendszere</u>	60
<u>2.1.4</u>	<u>Egyéb</u>	60
<u>2.2</u>	<u>A tanügyigazgatás</u>	60
<u>2.3</u>	<u>Egyéb területek</u>	60
<u>3</u>	<u>Óralátogatási tervezet</u>	60
<u>3.1</u>	<u>Az óralátogatás keretében történő belső ellenőrzés szerepe</u>	60
<u>3.2</u>	<u>Általános ellenőrzési feladatok az óralátogatás során</u>	61
<u>3.3</u>	<u>Az óralátogatás formái</u>	61
<u>4</u>	<u>Ellenőrzések ütemterve</u>	62
<u>5</u>	<u>Melléklet</u>	67

1 A belső ellenőrzés célja

Az ellenőrzés célja, hogy kellő mennyiségű, és minőségű, információt biztosítson az intézményi tevékenység teljes körére. A szerteágazó feladatellátás és tevékenység átfogó belső ellenőrzési rendszer működtetését igényli.

Az ellenőrzés az intézményi élet minden területére kiterjedően meghatározott rendszerességgel jelenik meg a feladatellátás egy-egy részletére vonatkozóan.

A napi feladatellátást is magában foglalja a belső ellenőrzés rendje, adminisztrációs, pedagógiai-szakmai, de munkaügyi területen is. A munka tartalmáról és színvonaláról, az intézmény belső működéséről kapott visszajelzések és ennek keretében - a hibák okainak feltárása és a javítás lehetőségeinek kidolgozása együttesen járul hozzá az nevelő-oktató munka hatékonyságának növeléséhez.

A belső ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért az intézményvezető a felelős, és a belső ellenőrzési terve alapján, a munkatervbe illeszkedve történik. Az ellenőrzési tervet nyilvánosságra kell hozni. A tervben nem szereplő, eseti ellenőrzésekről is dönthet az intézményvezető, melyet az ellenőrzési célhoz igazodóan előzetesen nyilvánosságra hoz, amennyiben az nem veszélyezteti az ellenőrzés eredményességét. Ennek lehetősége esetén az előzetes bejelentéstől el lehet térni.

2 A belső ellenőrzés területei

2.1 Pedagógiai munka

2.1.1 Tanórához kapcsolódó feladatok

- Óralátogatás
- Dokumentumok ellenőrzése (tanmenet, helyi tanterv)
- Taneszköz, tankönyv
- Rendezvények, ünnepségek
- Napközi, tanulószoba, szakkör, korrepetálások, versenyek

2.1.2 Iskolán kívüli tevékenységek

- Kirándulások
- Külső rendezvények

- Táborozás

2.1.3 Az iskola kapcsolatrendszere

- DÖK
- Szülői szervezet
- Fogadóórák, szülői értekezletek

2.1.4 Egyéb

- Gyermekvédelem
- Továbbtanulás
- Beiskolázás
- Házi rend
- Tanítás nélküli munkanapok felhasználása
- Továbbképzéseken való részvétel
- Ügyeleti rend

2.2 A tanügyigazgatás

- Tanügyi nyilvántartások (naplók, anyakönyvek, bizonyítványok)
- Statisztika (naplók, központi, fenntartói statisztikák, létszámadatok)
- Tantárgyfelosztás, órarend
- Mulasztások vezetése, összesítése
- Beiratkozás
- A tanév helyi rendje

2.3 Egyéb területek

- Munka-, tűz és balesetvédelem
- Balesetek megelőzése
- Ügyeleti rend
- Az épület tisztasága

3 Óralátogatási tervezet

3.1 Az óralátogatás keretében történő belső ellenőrzés szerepe

- A pedagógiai programban megfogalmazott elvárások összevetése a tanórai helyzettel.

- A helyi tanterv követelményrendszerének és a tanórai munkának az összevetése.
- A pályakezdő pedagógusok szakmai munkájának értékelése, segítése.
- Egy-egy munkaközösség munkájának vizsgálata.
- Egy tantárgy oktatásának, eredményességének vizsgálata.
- Egy adott osztály problémáinak megoldása.
- Egy évfolyamon egy adott tantárgy oktatásának, eredményességének vizsgálata.
- Új módszer, tanterv bevalásának vizsgálata.

3.2 Általános ellenőrzési feladatok az óralátogatás során

- Az óra célja és tartalma
- Az órán alkalmazott módszerek
- Az óra felépítése és szervezése
- A tanulók munkája és magatartása
- A pedagógus munkája, egyénisége és magatartása
- Az órához kapcsolódó adminisztratív feladatok elvégzése
- Eredmények, következtetések

3.3 Az óralátogatás formái

- Előre bejelentett óralátogatás
- Előre be nem jelentett óralátogatás

4 Ellenőrzési ütemterv

Ellenőrzések tárgya	határidő	felelős	módszere	gyakorisága	adminisztrációja	kiterjed
A munkaközösségek munkaterve	augusztus 30.	intézményvezető	dokumentumelemzés	évente	írásban, a dokumentumon feltüntetve	teljeskörű
Magántanulók, sajátos nevelési igényű tanulók határozatai	szeptember 10.	intézményvezető	dokumentumelemzés	évente	határozatokon jelezve	teljeskörű
Munkaköri leírások	szeptember 10.	intézményvezető	dokumentumelemzés	évente	feljegyzés	személyhez kötött
Naplók, fejlesztési naplók kitöltése	szeptember 15. utána havonta,	osztályfőnökök, munkaközösség-vezető,	dokumentumelemzés	év eleje, utána havonta	feljegyzés	teljeskörű
Tanmenetek, foglalkozási tervek, szakköri tematikák, egyéni fejlesztési tervek,	szeptember 24.	intézményvezető-helyettes	dokumentumelemzés	évente	írásban, a dokumentumon feltüntetve	teljeskörű

Tankönyvrendelés - ingyenes tankönyvekhez kapcsolódó igazolások ellenőrzése	szeptember 30.	intézményvezető-helyettes, intézményvezető	dokumentumelemzés	évente 1 alkalommal	aláírás összesítő kimutatáson	teljeskörű
Törzslapok kitöltése, vezetése	október 1, június 30.	osztályfőnökök, intézményvezető-helyettes, intézményvezető	dokumentumelemzés	évente 2 alkalommal	feljegyzés	teljeskörű
Bizonyítványok kitöltése	szeptember 15., június 30.	osztályfőnökök, intézményvezető-helyettes, intézményvezető	dokumentumelemzés	évente 2 alkalommal	feljegyzés	teljeskörű
Hiányzások dokumentálása, ellenőrzése	havonta	osztályfőnökök	dokumentumelemzés	havonta	bejegyzés a dokumentumba n	teljeskörű
Óralátogatások	félévente egy alkalommal	munkaközösség-vezető intézményvezető-helyettes, intézményvezető	látogatás	alkalomszerűen	naplóban dokumentálva	munkaközösségi munkaterv szerint, szükség

Tanítási órák kezdésének és befejezésének ellenőrzése	félévente több alkalommal	intézményvezető-helyettes, intézményvezető	látogatás	alkalomszerűen	szóbeli tájékoztatás	alkalomszerűen
Új kollégák látogatása	félévente egy alkalommal	intézményvezető, intézményvezető-helyettes munkaközösség-vezető	látogatás	alkalomszerűen	naplóban dokumentálva óralátogatási jegyzőkönyv	személyhez kötött
Tanári ügyelet teljesítése	havonta	intézményvezető intézményvezető-helyettes	látogatás	havonta	tájékoztatás	mintavétel
DÖK programok megvalósulása	január 20. június 15.	intézményvezető	dokumentumelemzés	évente 2 alkalommal	munkatervben dokumentálva	teljeskörű
Verseny-eredmények	február 5. június 15.	intézményvezető	dokumentumelemzés	évente kétszer	jegyzőkönyvek	teljeskörű
Magatartás	január 25. június 7.	intézményvezető	dokumentumelemzés	félévente-osztályozó értekezlet	jegyzőkönyv	teljeskörű

Szorgalom	január 25. június 7.	intézményvezető	dokumentumelemzés	félévente- osztályozó értekezlet	jegyzőkönyv	teljeskörű
Hiányzások alakulása	január 25. június 7.	osztályfőnökök intézményvezető	dokumentumelemzés	félévente- osztályozó értekezlet	jegyzőkönyv	teljeskörű
Fegyelmi ügyek	-	intézményvezető, intézményvezető-helyettes	dokumentumelemzés megbeszélés	esetenként	jegyzőkönyv	eseti
Belső mérések	február 5. június 22.	intézményvezető munkaközösség-vezető	dokumentumelemzés , beszámoltatás	félévi - tanévvégi értékelés	jegyzőkönyv	teljeskörű
Külső mérések	június 22.	mérési koordinátor	dokumentumelemzés , beszámoltatás	évente - tanévvégi értékelés	jegyzőkönyv	teljeskörű
Munkaidő- nyilvántartás vezetése	havonta	intézményvezető-helyettes, intézményvezető	dokumentumelemzés	havonta	aláírás a dokumentumon	eseti
SZMSZ, Pedagógiai Program, Házi rend felülvizsgálata	a törvény előírásának megfelelően	intézményvezető, intézményvezető-helyettes munkaközösség-vezető	jogszabály és dokumentumelemzés	a törvény előírásának megfelelően	feljegyzés	Témaszerint meghatározott

Továbbképzési program, beiskolázási terv teljesülése	január 30.	intézményvezető	beszámoltatás, helyzetelemzés	évente	jegyzőkönyv	teljeskörű
---	------------	-----------------	----------------------------------	--------	-------------	------------

Melléklet**Óralátogatási jegyzőkönyv**

Intézmény:					
Osztály:					
A tanár neve:					
Tantárgy:					
Óra jellege:					
Téma:					
Időpont:					
Készítette: Név beosztás					
Látogatók: Név beosztás					
1. Célok, feladatok megvalósítása					
<i>sorszám</i>	<i>Megfigyelési szempontok</i>	<i>igen</i>	<i>többnyire</i>	<i>kevésbé</i>	
1,1	Az óra megkezdésének rendje				
1,2	Az óra tananyaga időarányosan megegyezik a tanmenettel				
1,3	A tananyag feldolgozás során a meglévő taneszközök használata rendszeres				
1,4	Az óra feladatai alkalmasak az egyéni képességfejlesztésre				
1,5	A tanítási óra kellően előkészített és szervezett				
1,6	Hangsúlyt fektet az egyéni képességfejlesztés kibontakoztatására				

2. Tanulásirányítás					
<i>sorszám</i>	<i>Megfigyelési szempontok</i>	<i>igen</i>	<i>többnyire</i>	<i>kevésbé</i>	
2,1	A pedagógus kérdései szakszerűek, érthetőek.				
2,2	Figyelmet fordít a tantárgyi koncentrációra				
2,3	Az órán érvényesül a tanár irányító szerepe				
2,4	A tanulói munkáltatás változatos (frontális, csoport-, pármunka)				
2,5	A tanítási módszerek, munkaformák megfelelnek az óra céljának, anyagának				
2,6	A szemléltetőeszközök használata szakszerű				
3. Motiválás					
<i>sorszám</i>	<i>Megfigyelési szempontok</i>	<i>igen</i>	<i>többnyire</i>	<i>kevésbé</i>	
3,1	A tanár fel tudja kelteni a tanulók érdeklődését				
3,2	A tanár pozitív visszajelzésekkel ösztönzi a tanulókat				
3,3	Az óra légköre kiegyensúlyozott				
3,4	A tanár-diák kommunikációban jellemző a tanár szerepvállalása				
3,5	A feladatok tartalma, jellege segíti a figyelem fenntartását, és a koncentrációt				

4. A tanóra felépítése, időarányai					
<i>sorszám</i>	<i>Megfigyelési szempontok</i>	<i>igen</i>	<i>többnyire</i>	<i>kevésbé</i>	
4,1	A tervezett tananyag megfelel a tanulók felkészültségének				
4,2	A tanítási módszerek megválasztása megfelel a tananyag tartalmának				
4,3	A tanóra időbeosztása segíti a feladatok eredményes elvégzését				
4,4	A tanulói munkaformák megfelelnek a feladatoknak és az életkori sajátosságoknak				
4,5	A tanóra végén a tanulók eljutottak az új ismeretek rendszerezéséhez				
5. Munkakultúra					
<i>sorszám</i>	<i>Megfigyelési szempontok</i>	<i>igen</i>	<i>többnyire</i>	<i>kevésbé</i>	
5,1	A tanulók önállóak a feladatok elvégzésében				
5,2	A tanulók fegyelmezettek az órán				
5,3	A tanulók többsége aktívan vesz részt az órán				
5,4	Jellemző az egyénre szabott segítségnyújtás				
5,5	A tanulói jegyzetelés rendszeres				

6. Ellenőrzés, értékelés					
<i>sorszám</i>	<i>Megfigyelési szempontok</i>	<i>igen</i>	<i>többnyire</i>	<i>kevésbé</i>	
6,1	Az értékelésnél a tanár tiszteletben tartja a tanulói személyiségét				
6,2	A tanár ellenőrzi, a tanulók munkáját				
6,3	Értékeli a tanulók tanórai munkáját				
6,4	Az értékelés ösztönző, bátorító				
6,5	Jellemző az órán a nyugodt, őszinte légkör				
Összesítés					
<i>sorszám</i>	<i>Témakör</i>	<i>igen (db)</i>	<i>többnyire (db)</i>	<i>kevésbé (db)</i>	
1,	<i>Célok, feladatok megvalósítása</i>				
2,	<i>Tanulásirányítás</i>				
3,	<i>Motiválás</i>				
4,	<i>A tanóra felépítése, időarányai</i>				
5,	<i>Munkakultúra</i>				
6,	<i>Ellenőrzés, értékelés</i>				

Mit tartunk követendő példának, milyen tapasztalatokat szereztünk, amit esetleg

szívesen beépítünk saját munkánkba?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Az órát tartó tanár észrevételei:

.....

.....

.....

.....

.....

Összegzés, észrevételek, javaslatok, erősségek, fejlesztendő területek

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dátum:

.....
órát látogató vezető/pedagógus

.....
órát tartó pedagógus

5 Függelék:

Jogsabályi háttér

- 2011. évi CXCV. törvény, a nemzeti köznevelésről
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet, a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet, a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet, sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet, a 2017/2018. tanév rendjéről
- Az EMMI tanévkezdést támogató szakmai anyaga a 2017/2018. tanévre

Jegyzőkönyvi kivonat

A Szűcs Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola nevelőtestülete a jelenléti ív szerint a 2017. augusztus 30-án megtartott tanévnyitó nevelőtestületi értekezletén 23 fővel határozatképes volt.

A 2017/2018-as tanév munkatervét

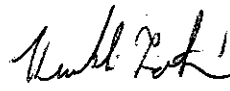
22 fő (96%) igen szavazat

1 fő (4%) tartózkodás

0 fő (0%) ellenszavazat mellett **elfogadta.**

Biharnagybajom, 2017. 08.30.

Vesnős-Sólyom Erika
jegyzőkönyvvezető


hitelesítő


hitelesítő